

**государственное казённое учреждение культуры
«Кемеровская областная специальная библиотека
для незрячих и слабовидящих»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУК «Кемеровская
областная специальная библиотека
для незрячих и слабовидящих»


Тихонова И. Ю.

« 20 » октября 2015 год

**Должностная инструкция
библиотекаря I категории библиотечного пункта
ГКУК «Кемеровская областная специальная
библиотека для незрячих и слабовидящих»**

1. Общие положения

Библиотекарь I категории библиотечного пункта является сотрудником отдела внестационарного обслуживания, непосредственно обслуживает читателей, управляет работой библиотечного пункта, обеспечивает его деятельность.

Библиотекарь I категории библиотечного пункта назначается и освобождается от занимаемой должности директором библиотеки в соответствии с Трудовым Кодексом РФ. Подчиняется непосредственно заведующему отделом.

Библиотекарь I категории библиотечного пункта в своей деятельности руководствуется действующими законами РФ, Положением об отделе внестационарного обслуживания, настоящей должностной инструкцией, нормативными документами, регламентирующими деятельность отдела, планами работы библиотечного пункта и библиотеки, распоряжениями и указаниями директора библиотеки и заведующего отделом.

2. Должностные обязанности

2.1. Основной обязанностью библиотекаря I категории библиотечного пункта является оперативное и качественное обслуживание читателей библиотечного пункта, обеспечение этого процесса.

Библиотекарь:

2.2. Оперативно выполняет запросы читателей через ОВО.

2.3. Ведет учет заказов читателей на литературу.

2.4. Принимает книги из ОВО, доставляет посылки с почты.

